

## FORMULARZ ZGŁOSZENIA REKLAMACYJNEGO / NAPRAWY

nr zgłoszenia: (wypełnia DASKO) REK/.....-...../.....

### Właściwe zaznaczyć

<input type="checkbox"/>	GWARANCYJNA )1
<input type="checkbox"/>	NAPRAWA EKSPRESOWA(odpłatna)

<input type="checkbox"/>	POGWARANCYJNA (odpłatna)
<input type="checkbox"/>	DOŁĄCZONA KARTA GWARANCYJNA / DOKUMENT ZAKUPU

### Zgłaszający naprawę:

Data zgłoszenia		pieczętka
Firma		
Adres, miasto		
Imię i nazwisko osoby kontaktowej		
e-mail		
nr telefonu		
Data zakupu /dokument zakupu		

### Dane uszkodzonego produktu:

Symbol, kod produktu	
Dokładny opis objawów uszkodzenia lub nieprawidłowości w pracy	
Uwagi/ dodatkowe informacje/inny adres wysyłki/dołączone dokumenty	

.....  
podpis zgłaszającego

### Wypełnia serwis DASKO ELECTRONIC:

Data wpłynięcia		Data wysłania/zamknięcia	
<input type="checkbox"/> <b>Diagnoza</b> (płatna w przypadku** lub w przypadku braku opisu uszkodzenia) - 75 zł netto			

.....  
Podpis serwisanta odpowiedzialnego za naprawę

1) W przypadku zgłoszenia naprawy gwarancyjnej niezbędne jest dołączenie kompletnie wypełnionej karty gwarancyjnej lub dokumentu zakupu lub naklejki znamionowej producenta. **W przypadku braku w/w dokumentów naprawa będzie potraktowana jako pogwarancyjna, odpłatna.**

\*w przypadku zgłoszenia naprawy gwarancyjnej niezbędna jest umieszczona tabliczka znamionowa lub naklejka producenta z datą produkcji.

\*\* 1/ urządzenie na gwarancji – zlecenie sprawdzenia urządzenia na zlecenia użytkownika; 2/ wszystkie urządzenia pogwarancyjne; 3/ bezpodstawne zgłoszenie reklamacyjne sprawnego urządzenia na gwarancji – sprawne; 4/ brak szczegółowego opisu uszkodzenia.

**Ocena działu Reklamacji oraz wnioski odnośnie postępowania z towarem:**

Reklamacja uznana	
Reklamacja nieuznana	
Minął okres gwarancji	

.....

Naprawiono	
Bez naprawy	
Układ Sprawny	
Naprawa nieopłacalna	
Wymiana na nowy	

.....  
Data i podpis zamykającego reklamację